



深圳市车安科技发展有限公司
技术工程部提成奖金申请单

QR-09-40 C/1

经营单位: _____ 日期: _____ 申请人: _____ 职务: _____

序号	合同编号	项目名称	签单人	合同结算金额	材料费	已收款	本次收款	合同类型及金额								用户档案/ 项目档案	
								维保			销售		维修5%		保外远程单次维修		
								金额A	维保系数	提成金额	金额B	提成金额	金额C	提成金额	金额D		提成金额
1															0.0	齐全	
2															0.0	齐全	
3															0.0	齐全	
4															0.0	齐全	
5															0.0	齐全	
6															0.0	齐全	
合计					0.0	0.0	0.0	0.0		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		

技术部经理: _____ 分支机构负责人: _____ 合约部: _____ 财务: _____ 客服总监: _____

一、提成类型及比例分配: 维保合同提成根据维保方式计算(全保服务为合同金额10% (技术经理2%, 技术工程师8%); 维护保养服务为合同金额15% (技术经理3%, 技术工程师12%); 软件类合同金额20% (技术经理4%, 技术工程师16%), 若维保签单人为技术经理则按技术工程师比例计算。)、销售(5%或业务制度)、维修费(5%)、保外远程单次维修 (提成奖金=(总收费-最低200元)*20%) 五种类型。销售、维修等由技术员或经理完成, 则在对应列填写提成金额即可。

二、签字人职责:

- 1、技术经理: 审核提报项目是否为申请人享有及审核计提条件;
- 2、分支机构负责人: 复核技术经理的确认及项目奖金费用;
- 3、合约部: 审核合同类型及合同结算金额、材料费;
- 4、分支机构财务: 审核合同收款及计算奖金;
- 5、客服总监: 复核合约部及分支机构财务的确认及用户档案与项目档案是否齐全。

三、计提条件:

- 1、维保合同: 以每次收到的款项计提;
- 2、配件及维修费/保外远程单次维修: 合同收完全款方可计提;
- 3、上门服务费: 合同收完全款, 附客户签字评价为“满意”的技术工程部派工单计提;
- 4、项目档案: 录入CRM系统的项目档案要齐全。

四、此表奖随当月工资发放。

提成合计
0.0
0.0
0.0
0.0
0.0
0.0
0.0

远程服务为
收费